

Sehr geehrte Damen und Herren,

wenn Sie Schüler*in¹ und bei nichtvolljährigen Schülern*innen erziehungsberechtigt sind oder im Rahmen eines Praktikums oder als Gast am Berufskolleg Hattingen willkommen geheißen werden, ist es erforderlich, dass Sie in Bezug auf die bei uns an der Schule verarbeiteten personenbezogenen Daten umfangreich informiert werden und darüber hinaus für verschiedenste Verarbeitungsprozesse Ihr Einverständnis geben müssen oder können.

Die Formulare dazu sind sehr umfangreich und wir bitten Sie, die Informationen möglichst in elektronischer Form anzunehmen, sie zu bearbeiten und uns **auf diesem Formular** die Kenntnis und/oder optionale Akzeptanz zu bestätigen.

Dieses Formular wird in Ihrer Schulakte archiviert und muss daher in Papierform² abgegeben werden.

Zugangswege zu den Informationen und Dokumenten sind:

- 1) Auf der **Homepage des BKH** finden Sie die Dokumente unter „**BKH-Info**“.
- 2) Im Sekretariat stehen Ihnen die Dokumente in Papierform zur Verfügung.
- 3) Wenn unbedingt erforderlich, erhalten Sie im Sekretariat Kopien der Dokumente.
- 4) Um Barrierefreiheit zu gewährleisten, können Sie sich bei sprachlichen oder anderen Problemen jedweder Art gerne an das Sekretariat wenden, um Hilfe zu bekommen.

Folgende Einwilligungen zum Datenschutz und zur Verarbeitung personenbezogener Daten am Berufskolleg Hattingen akzeptiere ich in jedem einzelnen Punkt pauschal mit meiner Unterschrift oder habe die Informationen zur Kenntnis genommen:

(Bitte in den Klammern die Entscheidung ankreuzen. (Ja / Nein / s. Anlage³))

- | | |
|---|---|
| 1) Information über die Datenverarbeitung.pdf | (Information zur Kenntnis) |
| 2) Einwilligung Bilder.pdf | (Einwilligung: JA O, NEIN O, s. Anlage O) |
| 3) Lernmanagementsystem Office 365.pdf | (Einwilligung: JA O, NEIN O, s. Anlage O) |
| 4) Videokonferenzwerkzeug MS-Teams.pdf | (Einwilligung: JA O, NEIN O, s. Anlage O) |
| 5) Mobile Device Management.pdf | (Einwilligung: JA O, NEIN O, s. Anlage O) |
| 6) Pädagogisches Netz und WLAN.pdf | (Einwilligung: JA O, NEIN O, s. Anlage O) |
| 7) Verordnung über zugelassene Daten I.pdf | (Information zur Kenntnis) |
| 8) Datenschutzerklärung Logineo LMS NRW.pdf | (Einwilligung: JA O, NEIN O, s. Anlage O) |

Hattingen, den _____

Unterschrift des/der Schüler*In

Eine Unterschrift der Erziehungsberechtigten

¹ Hinweis: Ab 16 Jahren ist die Unterschrift des/der Schüler*/In erforderlich. Bis 18 Jahren ist zusätzlich die Unterschrift der Erziehungsberechtigten notwendig.

² Drucken Sie das Formular gegebenenfalls aus. Alternativ erhalten Sie dies auch im Sekretariat.

³ Wenn Sie eine Einwilligung nicht pauschal erteilen wollen, dann füllen Sie das einzelne Dokument separat aus und fügen es als Anlage zu diesem Dokument hinzu. Besprechen Sie die Auswirkungen bitte mit ihrem Ansprechpartner der Schule.